

2019-2023

# STRATEJİK PLANI

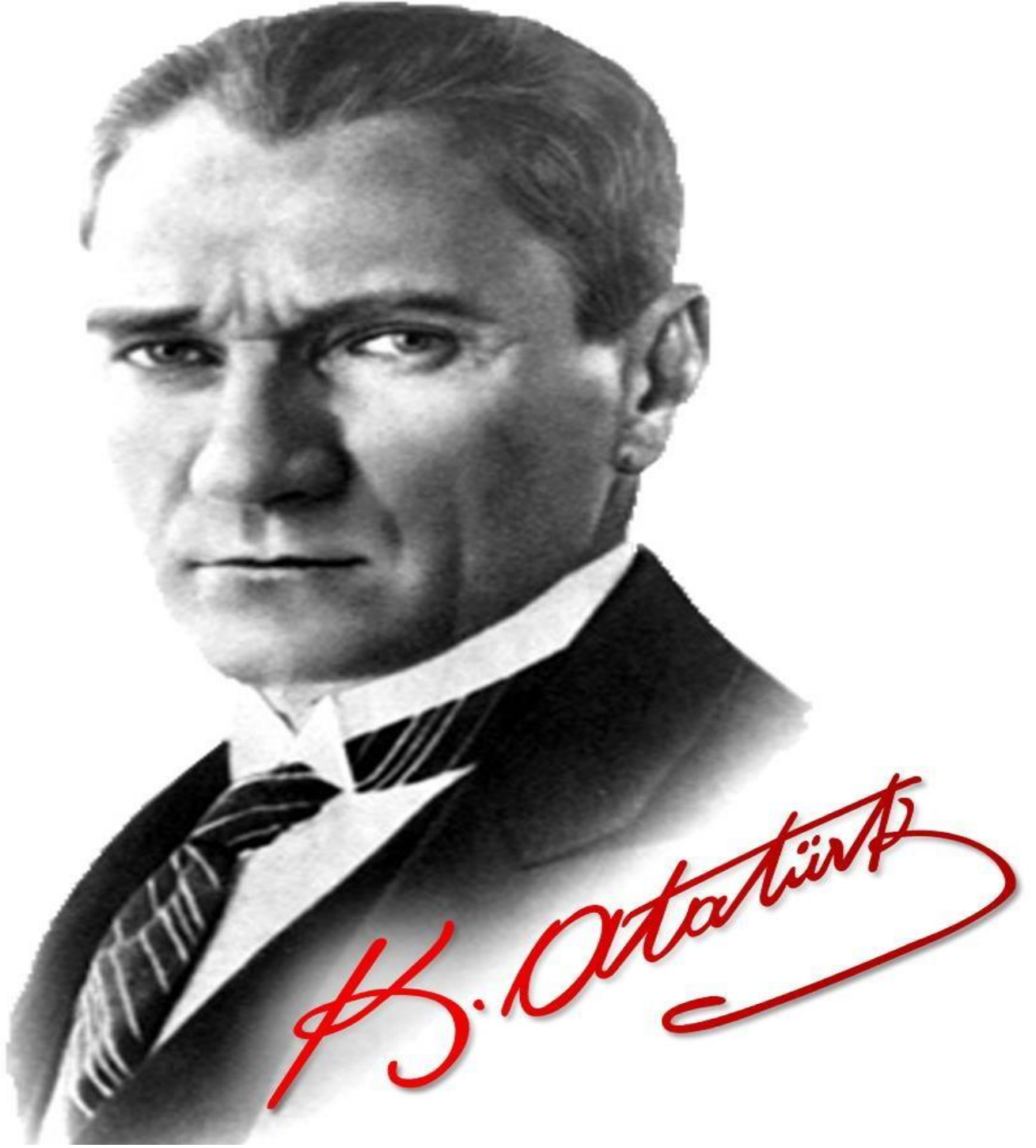
ÜÇLER İLKÖĞRETİM KURUMU



**T.C**  
**SARIKAYA KAYMAKAMLIğI**  
**ÜÇLER İLKÖğRETİM OKULU MÜDÜRLÜğÜ**



**2019-2023 STRATEJİK PLANI**



*“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istiklal ve istikballerini kaybederler”.*

*Mustafa Kemal ATATÜRK*



## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana ve'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incilme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*H. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Öztürk*

## Sunuş

Çağımız dünyasında her alanda yaşanan hızlı gelişmelere paralel olarak eğitimin amaçlarında, yöntemlerinde ve işlevlerinde de değişimin olması vazgeçilmez, ertelenmez ve kaçınılmaz bir zorunluluk haline gelmiştir. Eğitimin her safhasında sürekli gelişime açık, nitelikli insan yetiştirme hedefine ulaşılabilmesi; belli bir planlamayı gerektirmektedir.

Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Milli Eğitim Bakanlığı birimlerinin hazırlamış olduğu stratejik planlama ile izlenebilir, ölçülebilir ve geliştirilebilir çalışmaların uygulamaya konulması daha da mümkün hale gelecektir. Eğitim sisteminde planlı şekilde gerçekleştirilecek atılımlar; ülke bazında planlı bir gelişmenin ve başarmanın da yolunu açacaktır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2019-2023 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır.

Eğitim ve öğretim alanında mevcut değerlerimizin bilgisel kazanımlarla kaynaştırılması; ülkemizin ekonomik, sosyal, kültürel yönlerden gelişimine önemli ölçüde katkı sağlayacağı inancını taşımaktayız. Stratejik planlama, kamu kurumlarının varlığını daha etkili bir biçimde sürdürebilmesi ve kamu yönetiminin daha etkin, verimli, değişim ve yeniliklere açık bir yapıya kavuşturulabilmesi için temel bir araç niteliği taşımaktadır. Zoru hemen başarırız, imkânsızı başarmak zaman alır.

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan stratejik planlama ekiplerimize, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümü çalışanlarına teşekkür ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum.

Cengiz KARACA  
Okul Müdürü

# İçindekiler

<b>SUNUŞ.....</b>	<b>5</b>
<b>İÇİNDEKİLER .....</b>	<b>6</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....</b>	<b>7</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....</b>	<b>12</b>
OKULUN KISA TANITIMI * .....	12
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	11
PAYDAŞ ANALİZİ .....	16
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	20
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	22
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....</b>	<b>25</b>
MİSYONUMUZ * .....	25
VİZYONUMUZ * .....	26
TEMEL DEĞERLERİMİZ * .....	26
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....</b>	<b>27</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	28
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	29
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	33
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....</b>	<b>34</b>
<b>EKLER: .....</b>	<b>35</b>

# BÖLÜM 1

## GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

### BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, bütçe kaynaklarının etkili, ekonomik, verimli ve hesap verebilir şekilde kullanılması gerektiğini ilke edinmiştir.

Stratejik plan, bilindiği üzere 5018 sayılı Kanun içerisinde yer alan en önemli alanlardan biridir. Bu planlar aracılığıyla, kurumların beş yıllık misyon ve vizyonları ile amaç, hedef ve faaliyetlerine ilişkin farkındalık oluşmaktadır.

Stratejik Planlama Ekibi ve Strateji Geliştirme Kurulu ile birlikte birimlerde oluşturulan Birim Stratejik Plan Hazırlık Ekipleri ve dış paydaşlar da planlama çalışmalarına dahil edilmek suretiyle geniş kapsamlı bir çalışma grubu oluşturulmuş ve bu sayede kurum kültürü açısından bir kalite standardı yakalanmıştır.

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

ÜÇLER İLKÖĞRETİM KURUMU MÜDÜRLÜĞÜ 2019-2023 dönemini kapsayan stratejik plan çalışmalarında misyon, vizyon, amaç, hedef ve faaliyetlerini belirleyerek stratejik planlamasını oluşturmuştur.

#### Stratejik Plan Ekibi

Hüseyin DOĞAN  
Müdür Yardımcısı

Şükrü Emre BAŞHOROZ  
Öğretmen

Zeynep AKKURT  
Öğretmen

İhtibar SÜLLÜ  
Öğretmen

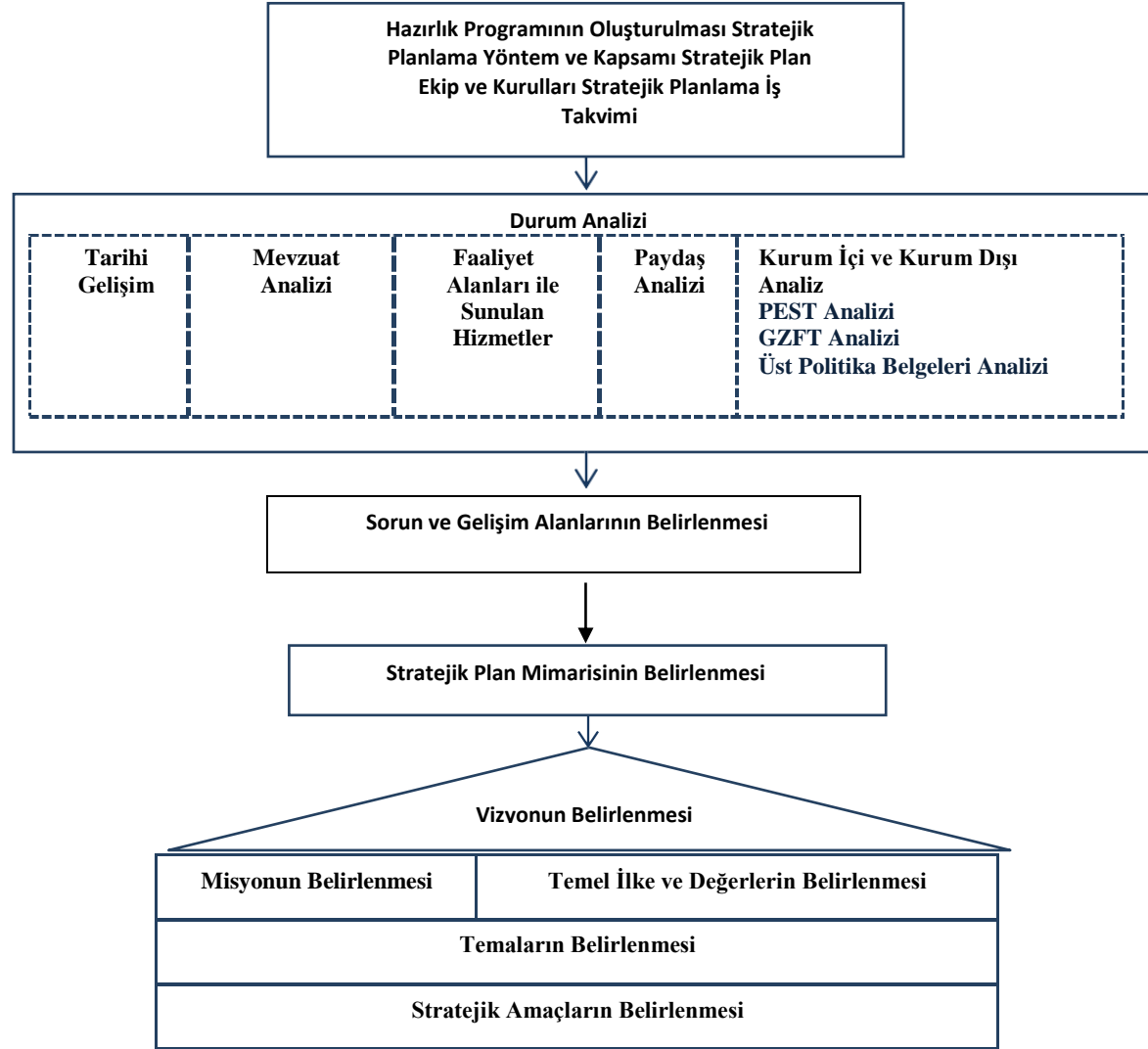
Ramazan ÇELEN  
Öğretmen

Mehtap ERSOY  
Öğretmen

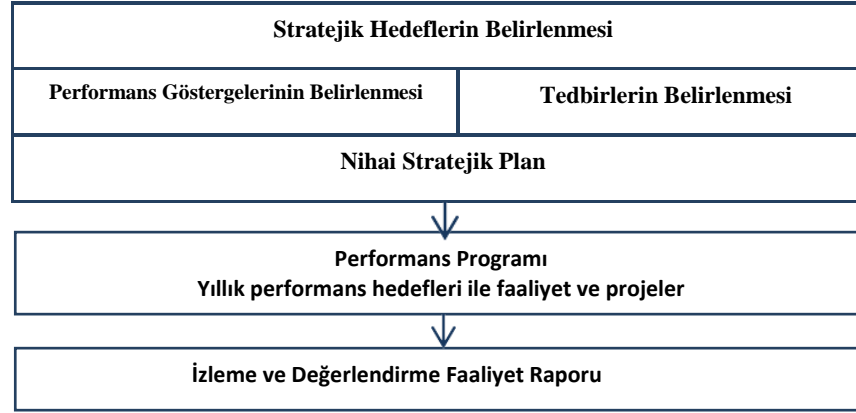
Yakup DEMİRKAZIK  
Gönüllü Veli

Durmuş KANDEMİR  
Gönüllü Veli

Üçler İlkokulu/Ortaokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planının hazırlanmasında aşağıdaki model benimsenmiştir.







**Şekil 1: Üçler İlkokulu/Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Planlama Modeli**

### 1.1. STRATEJİK PLANIN AMACI

- Eğitim programlarının etkililiğini artırmak ve nitelikli öğrenciler yetiştirmek.
- Paydaşlarıyla işbirliği içinde sunulan hizmetlerin kalitesini artırmak.
- Okulun tüm birimlerinde kurumsal yapıyı güçlendirmek.

### 1.2. STRATEJİK PLANIN KAPSAMI

Bu stratejik plan dokümanı Üçler İlkokulu/Ortaokulu Müdürlüğü'nün mevcut durum analizi değerlendirmeleri doğrultusunda, 2019-2023 yıllarında geliştireceği amaç, hedef ve stratejileri kapsamaktadır.

### 1.3. STRATEJİK PLANIN YASAL DAYANAKLARI

SIRA NO	DAYANAĞIN ADI
1	5018 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
2	Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 Nolu Genelgesi
3	Milli Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Programı

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Cengiz KARACA	Okul Müdürü	Hüseyin DOĞAN	Müdür Yardımcısı
Hüseyin DOĞAN	Müdür Yardımcısı	Şükrü Emre BAŞHOROZ	Öğretmen
Şükrü Emre BAŞHOROZ	Öğretmen	Zeynep AKKURT	Öğretmen
Satılmış AÇIKSÖZ	Okul Aile Birliği Başkanı	İhtibar SÜLLÜ	Öğretmen
	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi	Ramazan ÇELEN	Öğretmen
		Mehtap ERSOY	Öğretmen
		Yakup DEMİRKAZIK	GÖNÜLLÜ VELİ
		Durmuş KANDEMİR	GÖNÜLLÜ VELİ

## BÖLÜM 2 DURUM ANALİZİ

### BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

#### **Okulun Kısa Tanıtımı**

Üçler İlköğretim Kurumu, eğitim öğretim faaliyetlerine 1986 yılında 5 derslik ile İlkokul olarak hizmet vermeye başlamıştır.1968 yılında yine 5 derslikli yeni bir okul yapılmış ikili öğretim şeklinde eğitim öğretime devam edilmiştir. Eski okul binası da ortaokul olarak kullanılmıştır.

1983 yılında Karakaya Kasabasına ortaokul açılmıştır. İki farklı yerde binanın olması ve yetersiz gelmesi üzerine 2004 yılında üç katlı bina hizmete girmiştir.12 derslikli olan yeni okul binasında tüm

Eğitim öğretime gereken özen gösterilmekte olup sürekli devamsız öğrenci bulunmamaktadır. Okula gönderilmeyen kız çocuğu yoktur.

Okulumuz Kayseri merkezine 45 km, Bünyan'a 25 km olup ulaşım belediye araçları ile sağlanmaktadır.

Okul 2013 yılında restorasyondan geçmiştir.

Okulumuz eğitim - öğretim faaliyetlerine başladığı ilk günden bu yana çağdaş eğitim- öğretim gerekleri; uygun fiziksel mekânların temini, eğitim - öğretim araç ve gereçlerinin sağlanması, eğitim - öğretim ve yönetim süreç standartlarının belirlenmesi ve en güzel şekilde yürütülmesi konusunda örnek teşkil etme yolunda güzel adımlar atmaktadır.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: YOZGAT		İlçesi: Sarıkaya			
Adres:	Fevzi Çakmak Mahallesi 186 Nolu Sokak No:6	Coğrafi Konum (link):	<a href="https://www.google.com/search?safe=active&amp;q=üçler+ilkokulu">https://www.google.com/search?safe=active&amp;q=üçler+ilkokulu</a>		
Telefon Numarası:	0 354 772 16 92	Faks Numarası:	Yok		
e- Posta Adresi:	738102@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	<a href="http://uclerilkokulu.meb.k12.tr">http://uclerilkokulu.meb.k12.tr</a>		
Kurum Kodu:	738102	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1986		Toplam Çalışan Sayısı	16		
Öğrenci Sayısı:	Kız	75	Öğretmen Sayısı	Kadın	7
	Erkek	62		Erkek	4
	Toplam	137		Toplam	11
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:17,125	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:17,125
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:12,45	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:Yok
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		5,5	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		5,85

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	3	1	4
Branş Öğretmeni	1	6	7
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	1	2
Güvenlik Personeli	1	0	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>16</b>



## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	8	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	350 m <sup>2</sup>	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	8	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	8	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	16 m <sup>2</sup>	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	16 m <sup>2</sup>	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	2500 m <sup>2</sup>	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2000 m <sup>2</sup>			
Okul Kapalı Alan (m2)	2000 m <sup>2</sup>			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	yok			
Kantin (m2)	yok			
Tuvalet Sayısı	8			

### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

İlkokul Öğrenci Sayısı				Ortaokul Öğrenci Sayısı			
SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
1.Sınıf	16	8	24	5.Sınıf	7	10	17
2.Sınıf	9	12	21	6.Sınıf	7	5	12
3.Sınıf	9	8	17	7.Sınıf	14	9	23
4.Sınıf	7	4	11	8.Sınıf	6	6	12
<b>Toplam</b>	41	32	73	<b>Toplam</b>	34	30	64

### Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışma durumundaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	8	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinesi Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	5	İnternet Bağlantı Hızı	1

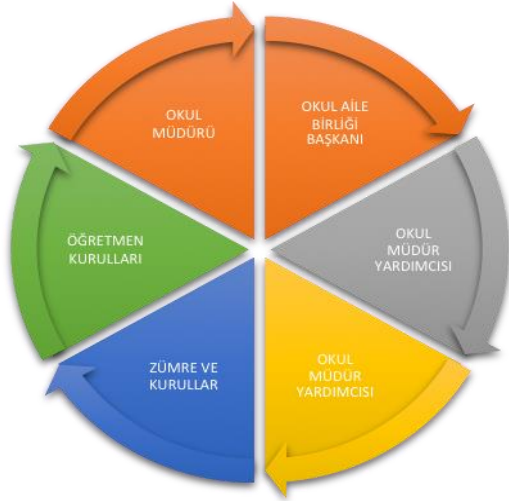
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	500,00 TL.	500,00 TL.
2017	500,00 TL.	500,00 TL.

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

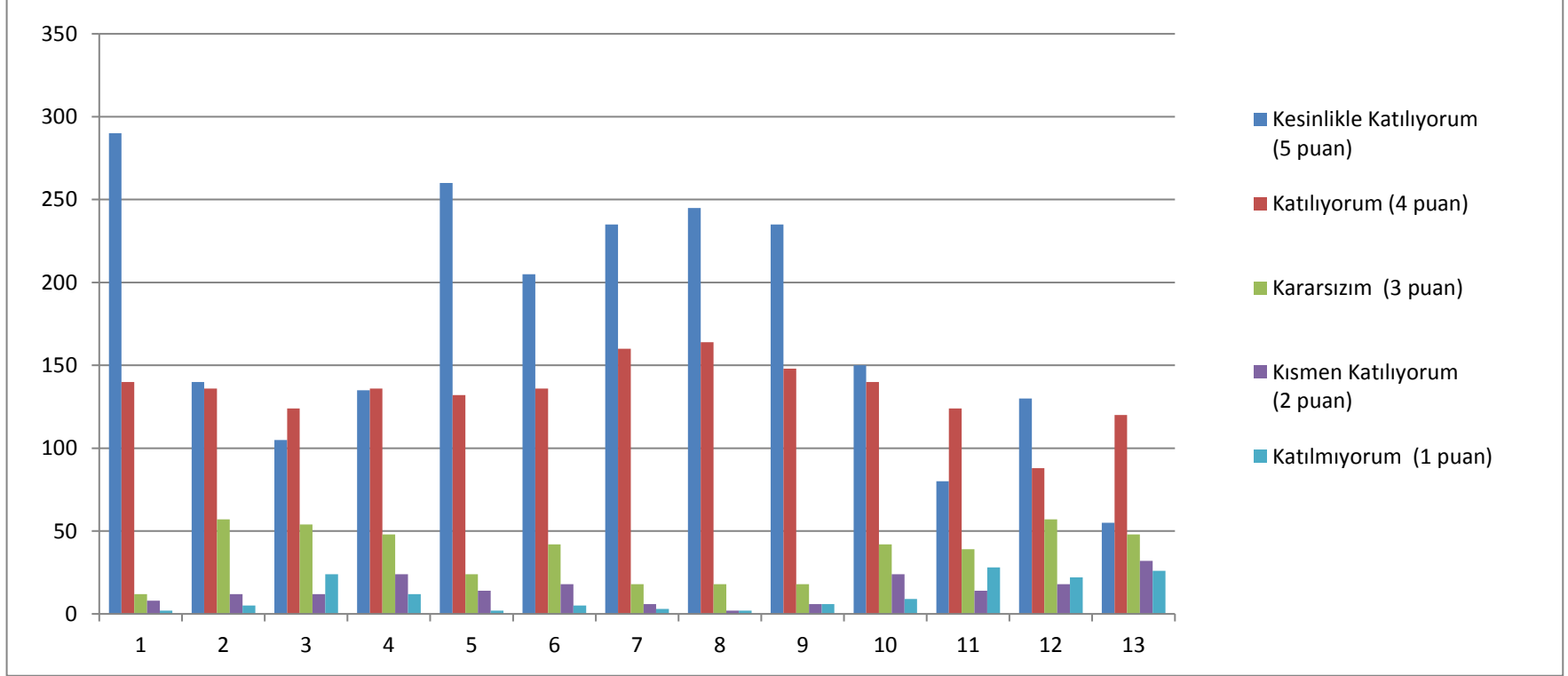


Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

## Öğrenci Anketi Sonuçları:

### ÜÇLER İLKOKULU/ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023) “ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Üçler İlkokulu/Ortaokulu Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.



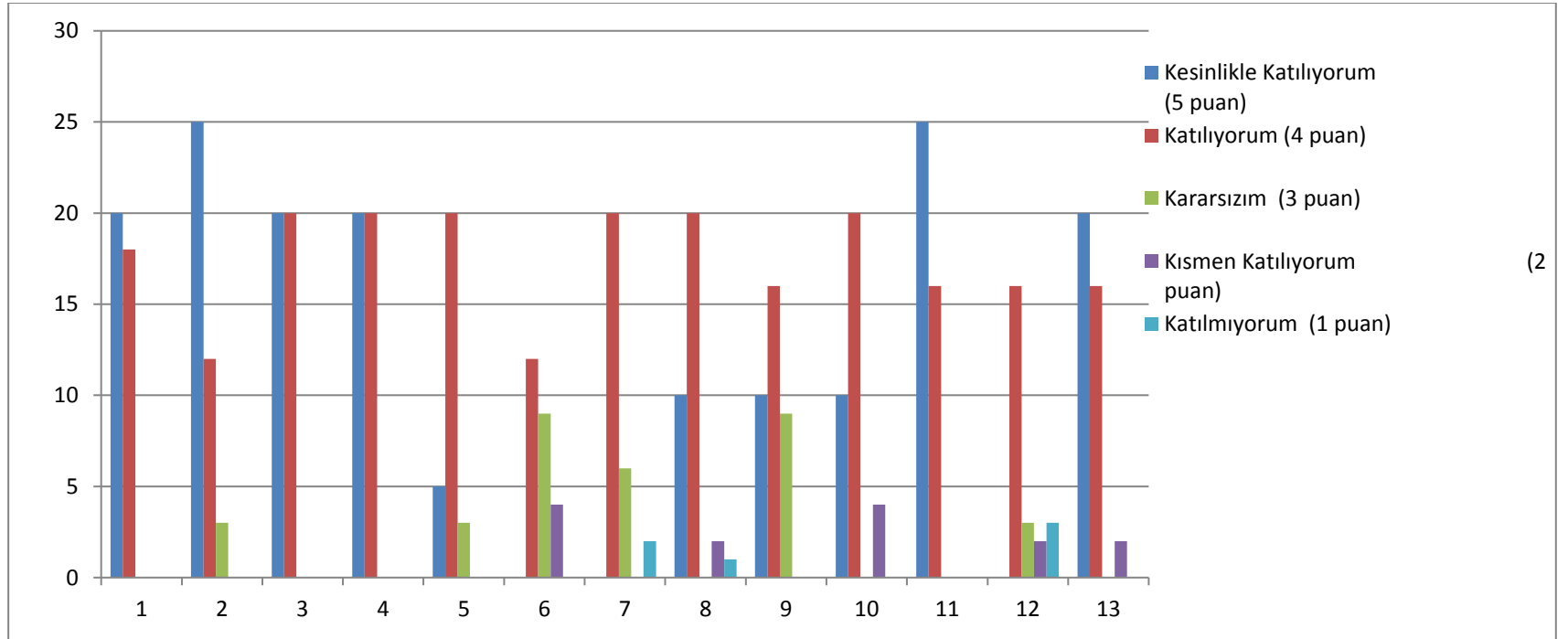
**Okulun Olumlu(başarılı)Yönleri;** Okulda güvende hissedip okulu sevmektedirler. Öğretmenlerle iletişim kurup sorunları rahatlıkla dile getirmektedirler. Okulumuz temiz olup, ders araç gereçleri ile işlenmeye çalışılmaktadır. Sınıflarımız kalabalık olmayıp, ders aralarında oyunları oynamaktayım.

**Olumsuz(başarısız) Yönleri;** Okulumuzun fiziki şartları yeterli değildir. Okul bahçesinde spor etkinliklerin yapılacağı alanlar yeterli değildir. Okulumuzda rehberlik servisi bulunmamaktadır.

## Öğretmen Anketi Sonuçları:

### ÜÇLERİLKOKULU/ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN(2019-2023) “ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRME” ANKET SONUCU

Üçler İlkokulu/Ortaokulu Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.



**Okulun Olumlu(başarılı) ;** Aidat değeri yüksek, okulu benimseyen, eşit ve adil davranılmaktadır. Öğretmen gelişimi için fırsatlar sunmakta, yenilik çalışmalarında destek olmaktadır. Öğretmenler arası işbirliği yapılmaktadır. Yapılacak çalışmalarda öğretmenin fikri alınmaktadır.

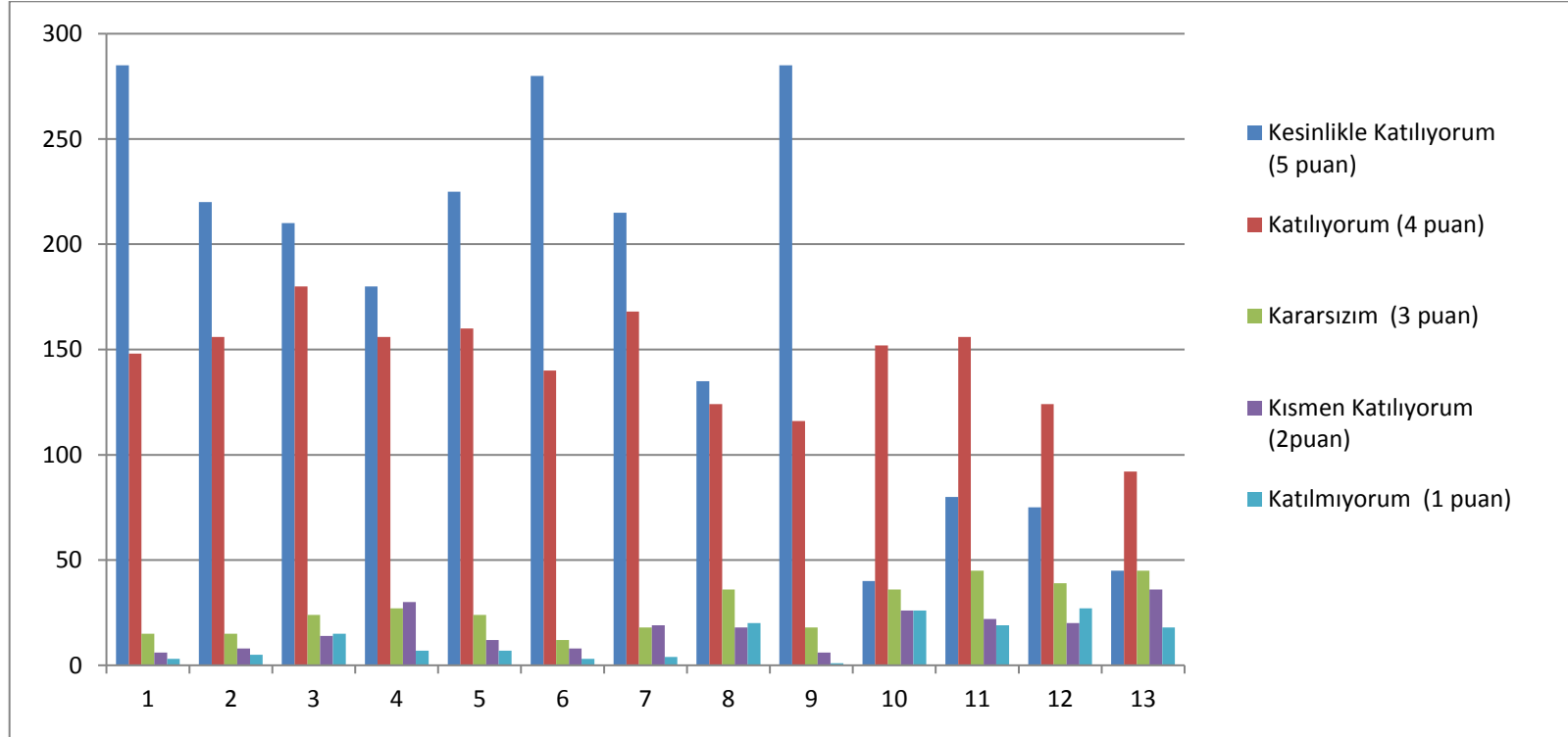


**Olumsuz(başarısız);** Sosyal etkinlikler yeteri kadar yapılamamakta. Gezi gözlem yapılamamaktadır. Araç gereçler eski olup yenilemekte güçlük yaşanmaktadır.

### Veli Anketi Sonuçları:

#### ÜÇLERİLKOKULU/ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN(2019-2023) “VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRME” ANKET SONUCU

Üçler İlkokulu/Ortaokulu Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.



**Okulun Olumlu(başarılı) Yönleri;** Öğretmenle ihtiyaç duyduğum her zaman görüşme imkanım var. Öğrencimle ilgili sorunlar olunca ilgilenip, devam etmediği zaman arayıp haber verilmektedir. Okul temiz ve bakımlı olup, öğrencim giriş ve çıkışlarda gerekli güvenlik tedbirleri alınmış olup, teneffüslerde kontrol edilmektedir. Dersler araç ve gereçlerle işlenip öğrencimle ilgilenilmektedir. Okul sitesi güncel olup, e-okuldan gerekli bilgileri ulaşılmaktadır.

**Olumsuz(başarısız) Yönleri ;** Okul fiziki olarak yetersizdir. Rehber öğretmeni bulunmamaktadır. Yeteri kadar sosyal etkinlik ve gezi yapılmamaktadır.

### **GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \***

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### **İçsel Faktörler**

#### **Güçlü Yönler**

Öğrenciler	1-Sınıf mevcutlarının eğitim-öğretime elverişli olması. 2-Öğrencilerin okula devamının sağlanması,Disiplinsizlik ve karmaşa bulunmaması. 3-Öğrencilerin kullanımına ve sosyalleşmesine yönelik çok sayıda sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif imkanların bulunması.
Çalışanlar	1-Kurum yöneticilerinin deneyimli ve işbirliğine yatkın olması. 2-Teknolojiyi kullanabilen genç bir eğitim kadrosunun olması. 3-Kurum kültürüne sahip olması. 4-Teknolojik alt yapıdan öğretmenlerin yararlanma düzeylerinin yüksek olması. Genç ve dinamik bir eğitim çalışanlarının bulunması.
Veliler	1-Velilerle işbirliğinin yapılması.
Bina ve Yerleşke	1-Öğrenci başına düşen açık alan oranının yeterli olması, okulun tek katlı olması.
Donanım	1-Teknolojik donanım ve öğretmenlerin teknolojik birikimlerinin yeterli olması. 2-Güvenlik kameralarının olması.
Bütçe	1-Kaynak çeşitliliğinin bulunması.
Yönetim Süreçleri	1- Nitelikli ve düzenli eğitim ve etkinlikler düzenlenmesi . 2-Öğretmenler kurulunda alınan kararların herkes tarafından benimsenip uygulanabilmesi.
İletişim Süreçleri	1-Çalışanlarla ikili iletişim kanallarının açık olması.

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	1-Öğrenci sayısının azlığı. 2- Okuma alışkanlığının az olması.
Çalışanlar	1-Okulumuzda rehber öğretmenin olmaması.
Veliler	1-Okul-veli işbirliğinin istenen düzeyde olmaması.
Bina ve Yerleşke	1-Okulumuzun fiziki altyapısının yeterli olmaması.
Donanım	1-Eğitim materyallerinin yeterince güncel olmaması.
Bütçe	1-Ekonomik kaynak yetersizliği.
Yönetim Süreçleri	1-Rehberlik çalışmalarının etkili ve verimli olmaması.
İletişim Süreçleri	1-Mezunlar ile ilişkilerin yetersizliği. 2-Proje, beceri üretme potansiyelinin düşük olması. 3- Girişimcilik, araştırma vb. potansiyelinin etkin olarak kullanılamaması.

### Dışsal Faktörler

#### Fırsatlar

Politik	1-Yerel Yönetimin eğitim hizmetlerine yönelik duyarlılığı.
Ekonomik	1-Girişimcilik konusunda farkındalığın artması.
Sosyolojik	1-Yakın sosyal çevrede ve şehir ölçeğinde eğitim kurumuna destek olma eğiliminin yüksek olması.
Teknolojik	1-Teknolojinin eğitim için faydalı olacağı inanç. 2-Proje ve bilimsel etkinliklerin çeşitliliğinin artması,
Mevzuat-Yasal	1- MEB'İN kalite ve misyon farklılaşması konusundaki yeni düzenlemeleri. 2-Eğitimde sürekli değişen politikaların geliştirilmesi.
Ekolojik	1-Konum itibarıyla, kentleşmenin getirdiği, trafik, gürültü, sosyal karmaşa gibi olumsuzluklardan görece olarak daha az etkilenmesi.

### Tehditler

Politik	1- İki okulun bir arada olması. 2-Okulun küçük ve kenar mahallede olması ile ilgili düşünceler.
Ekonomik	1-Sosyal kesimler arasındaki ekonomik ve kültürel kopukluklar.
Sosyolojik	1-Giderek yoğunluk kazanan ekonomik, sosyal ve kültürel tatmin düzeyi düşük nüfus yoğunlaşmasının baskısı.
Teknolojik	1-Okulun fiziksel donanımının yetersiz olması. 2- Öğrenciler tarafından teknoloji kullanım seviyesinin düşük olması. 3-Teknolojik alt yapının yenilenememesi.
Mevzuat-Yasal	1-Sürekli değişen Eğitim politikaları.
Ekolojik	1-Nüfus rejimindeki istikrarsızlık, artan hareketlilik.

### Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletifim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kùltùrel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

### **Gelişim ve Sorun Alanlarımız**

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
<b>1</b>	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan bireyler.
<b>2</b>	Okula uyum sorunları.
<b>3</b>	Okula Devam/ Devamsızlık
<b>4</b>	Yabancı Öğrenciler

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
<b>1</b>	Öğrencilerin hazır bulunuşluk seviyelerini yükseltmek.
<b>2</b>	Bağımsız iş yapabilen öğrenciler yetiştirmek.
<b>3</b>	Öğrencilerin derslere etkin katılımını sağlamak.
<b>4</b>	Eksik eğitim malzemeleri konusunda destek bulmak



5	Ders konularını somutlaştırıcı materyal hazırlamak.
6	Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler.
7	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler.
8	Ders araç ve gereçleri.
9	Öğretmen yeterlilikleri (Branş öğretmenlerin görevlendirilmesi.)
10	Okuma kültürünü geliştirme.

### 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersizliği (Eğitim öğretim ortamlarının yetersizliği)
2	Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
3	Eğitim, ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesinin artırılması.
4	Donatım eksiklerinin giderilmesi.
5	Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu.

## BÖLÜM 3

# MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

### BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

#### 1.1. MİSYON

Eleştirel düşünebilen ve çözüm odaklı, kişisel ve mesleki alanda kendini sürekli yenileyen, doğaya duyarlı, yaratıcı ve farklılıklara saygı gösteren bireyler yetiştirmeyi,

Bilime ve sanata evrensel düzeyde katkı sağlayan, disiplinler arası ve etik değerleri gözetilen araştırmalar yapmayı,

Sosyal sorumluluk bilinci ile dünya ve ülke sorunlarına duyarlı, kamu yararını gözetilen ve bulunduğu bölgenin kalkınmasına-gelişmesine katkıda bulunan hizmetler sunmayı görev edinmiştir.

## 1.2. VİZYON

Nitelikli araştırmalar yapan, kalite kültürünü içselleştirmiş, bilgi ve yetkinliklerini insanlık ve ülke yararına kullanan ve evrensel düzeyde fark yaratarak geleceğe yön veren yenilikçi okul olmaktır.

## 1.3. TEMEL DEğERLER VE İLKELER

- Etik değerlere bağlılık: Okulumuzun amaç ve misyonu doğrultusunda görevimizi yerine getirirken yasallık, adalet, eşitlik, dürüstlük ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda hareket etmek temel değerlerimizden biridir.
- Cumhuriyet değerlerine bağlılık: Cumhuriyete ve çağdaşlığın, bilimin ve aydınlığın ifadesi olan kurucu değerlerine bağlılık en temel değerimizdir.
- Akademik özgürlüğe öncelik verme: İfade etme, gerçekleri kısıtlama olmaksızın bilgiyi yayma, araştırma yapma ve aktarma özgürlüğünü garanti altına alan akademik özgürlük; okulumuzun vazgeçilmez temel değerlerinden biridir.
- Etik değerlere bağlılık: Okulumuzun amaç ve misyonu doğrultusunda görevimizi yerine getirirken yasallık, adalet, eşitlik, dürüstlük ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda hareket etmek temel değerlerimizden biridir.
- Liyakat: Kamu hizmetinin etkinliği ve sürekliliği için, işe alım ve diğer personel yönetimi süreçlerinin; yetenek, işe uygunluk ve başarı ölçütü temelinde gerçekleştirilmesi esastır.
- Cumhuriyet değerlerine bağlılık: Cumhuriyete ve çağdaşlığın, bilimin ve aydınlığın ifadesi olan kurucu değerlerine bağlılık en temel değerimizdir.
- Kültür ğelerine ve tarihine bağlılık: Cumhuriyet'in ve kültürel değerlerinin korunmasının yanı sıra okulumuzun sahip olduğu varlıkların da korunması temel değerlerimizdendir.

- Saydamlık: Yönetimsel şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri temel değerlerimizdir.
- Öğrenci merkezlilik: Öğrenme-uygulama ortamlarında yürütülen çalışmaların öğrenci odaklı olması, öğrenciyi ilgilendiren kararlara öğrencilerin katılımının sağlanması esastır.
- Kaliteyi içselleştirme: Araştırma, eğitim ve idari yapıda oluşturulan kalite bilincinin içselleştirilmesi ve sürekliliğinin sağlanması temel değerlerimizdir.
- Katılımcılık: İyi yönetişimin vazgeçilmez unsurlarından birinin de katılımcılık olduğu bilinciyle, mali yönden planlama süreci, idari yönden karar alma süreci, kaliteli yönetim için paydaşlarla çalışma ilkesi Üniversitemiz için önemlidir.
- Ülke sorunlarına/önceliklerine duyarlı: Bilinçli ve sahip çıkılacak öncelikli unsurlara duyarlı bir toplum oluşturmak için üniversite olarak üzerimize düşen görevi yerine getirmek temel ilkelerimizdendir.

## BÖLÜM 4

### AMAÇ HEDEF VE EYLEMLER

#### BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

##### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

###### Stratejik Amaç 1 1:

Çağın gerektirdiği ve bireylerin ihtiyaç duyduğu kişisel, sosyal, mesleki bilgi, beceri ve donanımı sağlayıcı eğitim-öğretim ortamlarına erişim ve devamın sağlanması

###### Stratejik Hedef 1 1:

Eğitim- öğretim sürecinin dışında kalmış tüm bireylerin tespit edilerek eğitim-öğretim ortamına erişmelerini sağlamak.

### Performans Göstergeleri (STRATEJİK HEDEF NO:1.1)

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%75	%85	%90	%95	%95	%95
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	%50	%75	%80	%100	%100	%100
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	% 0	% 0	% 0	% 0	% 0	% 0
PG.1.1.e.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	% 0	% 0	% 0	% 0	% 0	% 0
PG.1.1.f.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.g.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.h.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	-	-	-	-	-	-

#### MEVCUT DURUM:

Okulumuzda ilkokul ve ortaokul ile birlikte eğitim öğretim yapılmaktadır. 2017-2018 öğretim yılında okullaşma oranının % 92 olduğu tespit edilmiştir.

Okulumuzda **137** öğrenci vardır. Uygun olan dersliklerimize yerleştirilmesi hâlinde (  $137 / 8 = 17,125$ ) derslik başına **17,125** öğrenci düşmektedir.

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Hüseyin DOĞAN Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Hüseyin DOĞAN Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa eksikliği tamamlanacaktır.	Hüseyin DOĞAN Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5	Hayat boyu öğrenme kapsamında hangi kursların açılacağı tespit edilecek.	Hüseyin DOĞAN Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.6	Özel eğitim alması gereken öğrencilerin özel eğitim ortamlarına erişimleri sağlanacaktır.	Rehberlik ve Özel Eğitim	01 Eylül-20 Kasım

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2 1:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir. Her bireye ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

### Stratejik Hedef 2.1.

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır. Öğrenci başarısını erken yaşlardan başlayarak, akademik başarı düzeylerini, ruhsal ve fiziksel gelişimlerine yönelik sosyal kültürel faaliyetlerle destekleyip sürekli takip ve değerlendirme çalışmaları ile plan dönemi sonuna dek uluslararası geçerlilik seviyesine çıkarmak.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Başarıyı artırmaya yönelik kurslar	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.b	Yapılan kazanım değerlendirme deneme sınavı ve analiz sayısı.	3	4	4	5	6	6
PG.1.1.c.	Yerel hibe kaynaklarından kabul edilen proje sayısı	1	2	2	2	2	2

### MEVCUT DURUM:

Okulumuz öğrencilerinin sosyal yeterliliklerini, akademik başarılarını, bilişsel yeterliliklerini arttırmak, olumlu davranış gelişimlerini sağlamak, mesleki farkındalıklarını artırmak ve bir üst eğitim kurumuna hazır olarak gitmek, Çevrenin farkına varmalarını sağlamak ve bunu kazanıma dönüştürmek, okulumuza devam eden öğrenci sayılarını artırmak, Bireysel yeteneklerinin, gizli güçlerinin, özel yeteneklerinin ortaya çıkmasını sağlamak amacıyla 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu, 652 Sayılı KHK, 222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu 6287 Sayılı Kanun, ve MEB Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği uyarınca okulumuzda öğretmen ve öğrencilerimize yönelik olarak etkinlikler yapılmış ve yapılmaya devam edilecektir.

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Öğrencilerin sınav kaygısı ve stresini yenebilmeleri için sınıf rehber öğretmenlerinden bir ekip oluşturulacak ve bu ekip öğrencilerimize yönelik destek sağlayacak.	Sınıf Rehber Öğretmenleri	Her Öğretim Dönemi Başı
1.1.2	Öğrencilerin başarısını artırmak, sürekli değerlendirme yapıp, bu değerlendirmelerin takibini ve analizlerini yaparak eğitim kalitesinin sürekli yükseltilmesine katkı sağlamak için değerlendirme sınavları ve analizleri yapılacak.	Müdür Yardımcısı ve Sınıf Rehber Öğretmenleri	Her Yıl
1.1.3	Eğitim öğretimde iyi örnekleri okulumuz çapında yaygınlaştırarak bu yapılan çalışmaların sınıf düzeyinde uygulaması yapılacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmenleri	Her Yıl
1.1.4	Bireylerin en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmesinin önemi ve yabancı dil eğitimine erken yaşlarda başlamanın yabancı dil öğrenmedeki avantajları ile ilgili farkındalık artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır	İngilizce Öğretmeni	Her Öğretim Dönemi
1.1.5	Tüm paydaşların özel yetenekli bireylerin eğitimi konusunda farkındalıklarını arttırma amaçlı çalışmalar yapılacaktır	Şükrü Emre BAŞHOROZ	Mayıs (Her Yıl)



## Stratejik Hedef 2.2.

Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Hangi okullara gideceklerine dair anket çalışmaları planlanacak ve tanıtım yapılacak.	12	12	18	18	23	23
PG.1.1.b							
PG.1.1.c.							

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Gidecekleri okul türleri ile ilgili belirleme ve e-okula giriş yapılması.	Hüseyin DOĞAN Müdür Yardımcısı	Her yıl Şubat-Mart Ayı.
1.1.2			
1.1.3			
1.1.4			
1.1.5			

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

### Stratejik Hedef 3.1.

Okulumuz personelinin ihtiyaç duyacağı eğitim ve kapasite geliştirme faaliyetlerini plan dönemi sonuna dek sürdürmek.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Kamera ve Kayıt cihazının yenilenmesi.	1 Kayıt 7 Kam	1 Kayıt 7 Kam	7 Kam	7 Kam	7 Kam	7 Kam
PG.3.2.b	Bilgisayarların Yenilenmesi	8	8	8	8	8	8
PG.3.3.c.	Elektrik tesisatının ve genel bakımının yapılması.	1	1	1	1	1	1
PG.3.4.d.	Donatım eksikliklerinin giderilmesi	1	1	2	2	2	2

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kamera ve Kayıt cihazının yenilenmesi. (Okul İmkaları)	Cengiz KARACA Okul Müdürü	2019
1.1.2	Bilgisayarların Yenilenmesi	Cengiz KARACA Okul Müdürü	2019-2021
1.1.3	Elektrik tesisatının ve genel bakımının yapılması	Cengiz KARACA Okul Müdürü	2019-2020

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.4	Öğrencilere temizlik ve hijyen konusunda bilgi vermek, okullarda temizlik bilincinin oluşmasını sağlamak amacıyla İlçe Sağlık Müdürlüğü ve diğer özel kuruluşlar ile birlikte eski protokol etkinlikleri daha da çeşitlendirilecektir.	OGYE Sınıf ve Branş Öğretmenleri	Her Yıl
1.1.5	Donatım eksiklikleri giderilerek, okulumuzun fiziki yönden özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu sağlanacaktır.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü,Okul Müdürlüğü, Okul Aile Birliği	Her Yıl

## BÖLÜM 5 MALİYETLENDİRME

### V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

#### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	500	700	1500	1700	2000	6400
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	0	100000	0	0	0	100000
<b>TOPLAM</b>	500	100700	1500	1700	2000	106400

# İZLEME ve DEĞERLENDİRME

## İZLEME VE DEĞERLENDİRME

### ÜÇLER İLKOKULU-ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ 2019-2023 STRATEJİK PLANI

#### İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin; stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan performans göstergeleri doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Stratejik Planın başarısı, ortaya konulan amaçlara ulaşıp ulaşılmadığını ya da amaçlar yönünde ilerleme olup olmadığını bilmekten geçer. Uzun vadeli hedeflere ulaşmak için bunların ölçülebilir kısa vadeli uygulama bölümlerine indirgenmesi gereklidir. Kısa vadeli sonuçları kontrol etmek doğal ve sağlıklı bir yaklaşımdır. Performans hedefleri bu açıdan önemlidir. Üçler İlkokulu/Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Planında ortaya konulan ve 2019-2023 dönemine yönelik hedeflere ilişkin gerçekleştirmeler planın başarıya ulaşması için bu dönemler içinde yıllık iki kez gözden geçirilecektir. Bu değerlendirme, faaliyet alanları çerçevesinde, Müdürlüğün birimlerinin hazırlayacağı 6 aylık faaliyet raporlarıyla yapılacaktır. İlerleme sağlanan ve sağlanamayan alanların ortaya konulacağı bu raporlar, faaliyetlerin sürekli geliştirilmesi için plana ışık tutacaktır.

Stratejik Planın belirli dönemlerde izlenmesi ve değerlendirilmesi, Stratejik Plan Hazırlama Ekibi tarafından yapılacak ve hazırlanan raporlar Strateji Geliştirme Hizmetleri sorumlu müdür yardımcısına sunulacaktır.

İzleme ve değerlendirme süreci kurumsal öğrenmeyi ve sürekli iyileştirmeyi sağlayacak, ayrıca, hesap verebilirlik ve şeffaflık ilkelerine katkıda bulunacaktır.

<b>İzleme Değerlendirme</b>	<b>Gerçekleştirilme Zamanı</b>	<b>İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması</b>	<b>Zaman Kapsamı</b>
<b>Birinci İzleme-Değerlendirme Dönemi</b>	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	-SPE birimi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi -Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması	<b>Ocak-Temmuz dönemi</b>
<b>İkinci İzleme-Değerlendirme Dönemi</b>	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	-SPE birimi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi -Üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince yılsonu gerçekleşmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması	<b>Tüm yıl</b>

21/01/2019  
Cengiz KARACA  
Okul Müdürü